

**Swyddog Bywyd Gwyllt Cymuned**

**Rôl Ddisgrifiad**

**Teitl:**  Swyddog Bywyd Gwyllt Cymuned

**Atebol at:**  Pennaeth Cadwraeth

**Atebol am:** Gwirfoddolwyr a Contractwyr

**Hyd swydd:** Contract penodedig 2-flynedd

**Oriau gwaith:**  0.8FTE (30 awr yr wythnos) gydathrefniant gweithio hyblig.

**Tâl:** £24,570 (pro rata)

**Pensiwn:**  Cofrestriad i fewn i menter hunan-ymrestriad NEST, gyda 3% minimwm cyfraniad gweithwyr wedi’i gyfateb gyda 6% cyfraniad gan YNSF.

**Gwyliau:** 25 dydd per annum heb gynnwys Gwyliau Banc (pro rata)

**Swyddfa:** Warwick House, Llandrindod Wells (gyda teithio o fewn Lloegr a Cymru)

**Dyddiad cau:** 2il Mawrth 2025

**Dyddiad cyfweliadau:** 12fed Mawrth 2025

Mae’r rôl yma wedi’i ariannu gyda diolch i’r grant Loteri Genedlaethol Pobl a Llefydd.

**Pwrpas**

Bydd y Swyddog Bywyd Gwyllt Cymuned yn chwarae rôl hanfodol o fewn annog mentrau cadwraeth a arweinir gan y gymuned ar draws Sir Faesyfed.

Mae’r safle yma wedi ei anelu at awdurdoda bobl a grwpiau lleol er mwyn cymryd rhan gyda gwella bioamrywiaeth a rheolaeth cynefinol, gyda’r nod o creu cymunedau natur-positif, adlamol.

Bydd y Swyddog Bywyd Gwyllt Cymuned yn darparu cymorth cymunedol, arweiniad arbenigol, a hyfforddiant wedi’i deilwra at grwpiau cymunedol, gan helpu iddyn nhw creu ymarferion cynaliadwy cadwraethol o fewn llefydd gwyrdd personol ac wedi’i rhannu.

Bydd y Swyddog Bywyd Gwyllt Cymuned hefyd yn creu rhwydweithiau cryf, cydweithredol, gan galluogi pencampwyr lleol i eirolaethu dros a chynnal mentrau bioamrywiaethol sy’n cefnogi genhadaeth yr Ymddiriedolaeth Natur er mwyn cynyddu goruchwyliaeth ecolegol ar draws y wlad.

**Mae ein staff i gyd yn llysgennadau ar gyfer yr Ymddiriedolaeth yn fewnol ac yn allanol, ac maen nhw yn cael ei disgwyl i weithredu mewn ffordd proffesiynol. Rydyn nhw’n cael ei disgwyl i weithio at rheolau, polisïau, a gweithdrefnau’r sefydliad fel maent yn cael ei osod yn y llawlyfr staff, mabwysiadu arferion gwaith ecogyfeillgar, gosod a chynnal safonau personol uchel o effeithlonrwydd a gofal cwsmeriaid a meithrin diwylliant ‘gallu-gwneud’ yn seiliedig ar berchnogaeth, menter, gwaith tîm a chyfnewid gwybodaeth.**

**Prif cyfrifoldebau**

**Ymgysylltu a Chymorth Cymunedol:**

* Gweithio’n uniongyrchol gyda cymunedau, grwpiau, ac unigolion lleoler mwyn gwella ymgysylltiad mewn gweithredau cadwraeth naturiol.
* Trefnu a darparu darlithau, gweithdai, a hyfforddiant safleol wedi’i ffocusu ar bioamrywiaeth, rheolaeth cynefinol, ac ymarferion cadwraethol.
* Adeiladu perthynasau gyda arweinydd a grwpiau cymunedol er mwyn cynnal partneriaethau sy’n cefnogi nodau cadwraethol.

**Rheoli Cynefinoedd a Chanllawiau Technegol**

* Cynnal ymweliadau safle a darparu cyngor arbenigol o ran creu a chynnal cynefinoedd bywyd gwyllt o fewn safleoedd gwyrdd cymunedol a phersonol.
* Datblygu a rhannu cynlluniau rheolaeth cynefinol er mwyn cynyddu bioamrywiaeth lleol.
* Gweithio gyda grwpiau lleol er mwyn seflydlu ymarferion parhaus i gwella bioamrywiaeth.

**Monitro ac Adrodd ar Brosiectau**

* Tracio symudiad prosiect gan casglu data ansoddol a meintiol ar ymgysylltiad cymunedol a newid ecolegol.
* Creu adroddiadau manwl ar arolygon bioamrywiaethol, gwella cynefinol, ac adborth cymunedol.
* Adrodd canlyniadau prosiect yn reolaidd i ariannwyr a rheolaeth yr Ymddiriedolaeth Natur, gan sicrhau tryloywder ac ymlyniad at nodau’r prosiect.

**Cydlynu a Hyfforddi Gwirfoddolwyr**

* Recriwtio, hyfforddi, a chefnogi gwirfoddolwyr i helpu gyda monitro cynefinol, casglu data, ac allgymorth cymunedol.
* Gweithio’n agos gyda ‘Pencampwyr Bywyd Gwyllt’ ac eirolwyr cymunedol eraill, gan darparu nhw gyda’r offer er mwyn cynnal mentrau cadwraethol lleol.

**Datblygu Adnoddau ac Ymgysylltu Ar-Lein**

* Datblygu offer addysgiadol, gan gynnwys gweithdai ac adnoddau ar-lein, er mwyn cyrraedd gynilleidfa fwy.

**MANYLEB PERSONOL**

**Sgiliau hanfodol**

* Gallu i gyfathrebu’n dda ar draws gynilleidfeydd gwahanol
* Sgiliau trefniadol ardderchod
* Profiad gwneud gwaith Ecolegol neu arolygol
* Profiad o gweinyddu a gweithio gyda gwirfoddolwyr
* Profiad o allgymorth cymunedol yn yr ardal lleol
* Sgiliau dda rheoli prosiect, yn gallu rheoli amrywiaeth o blaenoriaethau.

**Rhinweddau personol**

* Egnïol, a cyfeillgar
* Hyderus i gyfathrebu ac yn gallu deall amrywiaeth o golygfeydd a rhanddeiliaid, yn dylanwadu ble mae angen.
* Angerddol am y gymuned lleol.
* Hyblig
* Hunan-ddechreuwr
* Onest a chynhwysol
* Bodlon cymryd perchnogaeth o broblemau ac adnabod atebion.